

# PŘIHLÁŠKA KE ŠKOLNÍMU STRAVOVÁNÍ 2017/2018

do Školní jídelny Helsinská 11

Jméno a příjmení \_\_\_\_\_ dat. narození \_\_\_\_\_

Docházející do MŠ: \_\_\_\_\_ Třída \_\_\_\_\_

Zároveň prohlašuji, že jsem byl/a seznámen/a s vnitřním řádem Školní jídelny při MŠ Helsinská 11.

Je mi známo, že strava, kterou dítě odebírá je dotována státem a MMOI (provozní a mzdové režie). Na dotovanou stravu má dítě nárok pouze v době docházky do MŠ a první den nemoci. Ostatní dny si lze stravu nahlásit a odebrat pouze po doplacení provozní a mzdové režie (viz níže). Ceny se mění dle inflace (cen potravin) a každoročním propočtem provozních a mzdových režii. Je nutné sledovat aktuální ceny.

## **Pro vzájemnou komunikaci a vyúčtování uvádím tyto údaje:**

Kontakt:

Jméno a příjmení zákonného zástupce dítěte:.....

Adresa.....

Telefon:.....

e-mail:.....

číslo účtu za účelem dohledávání plateb a vyúčtování přeplatků:

č. účtu:...../kód banky.....

Svým podpisem stvrzuji, že jsem se seznámil s vnitřním řádem ŠJ, který je na [www.mshelsinska.cz](http://www.mshelsinska.cz) a nástěnce MŠ.

V Olomouci dne:.....

Podpis zákonného zástupce

OZNAČTE ZPŮSOB ÚHRADY

- inkaso (nutno si zařídit a vyplnit souhlas s inkasem)
- email (každý měsíc dostanete na email informaci o platbě)

## **POTVRZENÍ O POVOLENÍ INKASa**

**pro ŠJ Helsinská 11**

prohlašuje, že ke dni .....si vyřídil povolení inkasa pro ŠJ Helsinská 11 při Mateřské škole Olomouc, Helsinská 11, příspěvkové organizaci v bance (název banky)

Číslo účtu:.....kód banky.....

Podpis majitele účtu.....