

## INFORMACE K ZÁPISU DO MATEŘSKÉ ŠKOLY

**Občané ČR, cizinci s trvalým pobytem v ČR, cizinci, kterým byla v ČR poskytnuta dočasná ochrana podle zákona o některých opatřeních v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny**

Zápisu do mateřské školy se účastní zpravidla děti, které dovrší ve školním roce 2024/2025 třech let, mohou se účastnit i děti 2 leté.

### Plnění povinnosti předškolního vzdělávání

K zápisu do mateřské školy pro školní rok 2024/2025 mají povinnost se dostavit děti, které dovrší pátý rok věku nejpozději do 31.8.2024, tzn. děti narozené od 1.9.2018 do 31.8. 2019 a dále děti, kterým bylo při zápisu do ZŠ v roce 2024 rozhodnuto o odkladu školní docházky o jeden rok.

### Termín zápisu

Ředitelka Mateřské školy Olomouc, Helsinská 11, příspěvkové organizace stanovuje tento termín zápisu do svých mateřských škol – MŠ Helsinská a MŠ Čapka Choda:

**Čtvrtek 2. května 2024 v čase od 8:00 - 12:00 a od 13:00 - 16:00**

**Pátek 3. května 2024 v čase od 8:00 - 12:00**

### Forma zápisu a místo zápisu

Zápis se koná ve dnech 2.5. a 3.5. s **OSOBNÍ PŘÍTOMNOSTÍ** zákonného zástupce a **dítěte**. V případě, že se z nějakých **závažných důvodů nemůžete dostavit osobně**, máte tyto možnosti doručit žádost o předškolní vzdělávání:

- Zaslání poštou (nezapomeňte, vše musí být řádně podepsané!),
- Zaslání e-mailem (v tomto případě musí být na dokumentech platný, uznávaný elektronický podpis zákonného zástupce!!)
- Datovou schránkou (ID datové schránky naší mateřské školy: g8ikvxd)
- Osobní předání v MŠ v době jejího provozu, vhození do schránky MŠ (vše musí být řádně podepsané!)

**Poslední žádosti budou přijaté ty, které budou vhozeny do schránky v úterý 16.5.2024**

Zápis se koná **pro obě mateřské školy** (MŠ Helsinská a MŠ Čapka Choda) v sídle příspěvkové organizace **v budově MŠ Helsinská**. Adresujte žádosti a vhažujte žádosti na adresu:

**Mateřská škola,  
ředitelka MŠ Bc.Marta Nováková,  
Helsinská 11,  
779 00, Olomouc.**

## Povinné dokumenty:

- Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání
- Potvrzení lékaře o řádném očkování, popř. potvrzení lékaře o tom, že dítě nemohlo být očkováno z vážných zdravotních důvodů (má trvalou kontraindikaci) nebo je proti nákaze imunní. Tento doklad se netýká dětí, které budou plnit povinné předškolní vzdělávání.
- Kopie rodného listu – rodná čísla anonymizujte (začerněte) v souladu s GDPR! (potřebná data jsou: jméno a příjmení dítěte a zákonných zástupců a jejich data narození)
- Rozhodnutí ředitele ZŠ o Odkladu školní docházky
- Kopie doporučení, závěrů školských poradenských zařízení (PPP, SPC)
- Žádost o individuální vzdělávání (žádáte-li o něj)

**V případě, že Vaše dítě trpí nějakým onemocněním, poruchou, zvláštním zdravotním nebo jiným omezením apod. (např. cukrovka, epilepsie, alergie, potíže s vyprazdňováním, dítě nemluví,...) nebo naopak se jedná o dítě s mimořádným nadáním je dobré vepsat tuto skutečnost do žádosti nebo do čestného prohlášení, aby měla mateřská škola čas vytvořit podmínky pro vzdělávání, nebo vás včas informovat o tom, že mateřská škola nemá možnost tyto podmínky vytvořit, popř. vám doporučit potřebná opatření, jiná řešení. Také můžete tyto skutečnosti konzultovat přímo s ředitelkou školy nejlépe formou e-mailu: mshelsinskaol@seznam.cz a posléze osobním setkáním.**

**Žádáme také rodiče, aby uvedli čitelně své e-mailové adresy a telefony pro rychlejší doplnění, odstranění nedostatků v žádostech a také o kontrolu svých e-mailů, a přijímání telefonátů po dobu než bude vydáno rozhodnutí.**

## Přidělení registračního čísla

Prostřednictvím e-mailu nebo SMS vám také bude sděleno přidělení registračního čísla. **Je nutné zpětně potvrdit přijetí tohoto registračního čísla!!!**, aby mohlo být považováno za předané. V případě osobního podání žádosti, obdržíte registrační číslo u zápisu.

Pokud bude podání Žádosti o předškolní vzdělávání učiněno pomocí jiných technických prostředků (např. e-mailem bez uznávaného elektronického podpisu), je nutné podpis **do 5 dnů** ze strany zákonného zástupce **doplnit osobně** po předchozí domluvě s ředitelkou školy – **v přesně stanovený den a hodinu**. Místo trvalého pobytu dítěte ověří ředitelka školy na obecním úřadě, který vede evidenci obyvatel. Máte-li trvalé bydliště v jiné obci a skutečně bydlíte a pracujete v Olomouci, je nutné toto prokázat kopií kupní nebo nájemní smlouvy. Školská poradenská zařízení zajišťují nejnnutnější služby v souvislosti se zahájením školního roku, tedy odklady školní docházky. Správní řízení o zápisu u dětí s odkladem školní docházky se v těchto případech přerušuje do doby vydání doporučení školského poradenského zařízení. Z tohoto důvodu **odklady školní docházky, které ještě nemáte vyřízené a čekáte na rozhodnutí ředitele ZŠ či školského poradenského zařízení, prosím oznamte.**

Ředitelka Mateřské školy postupuje podle vydaných **kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání.**

## **ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАРАХУВАННЯ ДО ДИТЯЧОГО САДКА**

**Громадяни Чеської Республіки, іноземці, які мають постійне місце проживання в Чеській Республіці, іноземці, яким надано тимчасовий захист у Чеській Республіці відповідно до Закону про окремі заходи у зв'язку зі збройним конфліктом в Україні**

У зарахуванні до дитячих садків зазвичай беруть участь діти, які досягають трирічного віку у 2024/2025 навчальному році, також можуть брати участь діти, яким виповнилося 2 роки.

### **Виконання обов'язку дошкільної освіти**

Діти зобов'язані відвідувати набір до дитячого садка на 2024/2025 навчальний рік, коли вони досягнуть п'ятого віку не пізніше 31.8.2024 (Діти, народжені в період з 1.9.2018 по 31.8.2019) А діти, які були зараховані до початкової школи у 2024 році, вирішили відкласти відвідування школи на один рік.

### **Термін зарахування до дитячого садка**

четвер, **2 травня 2024**, з 8:00 - 12:00 та з 13:00 - 16:00

П'ятниця, **3 травня 2024** з 8:00 - 12:00

Приходьте особисто і з дитиною!

Зарахування відбувається до обох дитячих садків (Дитячий садок Гельсінська та Дитячий садок Чапка Хода) у штаб-квартирі благодійної організації в будівлі дитячого садка Гельсінської.

### **Будь ласка, надайте наступні обов'язкові документи:**

- Заява про вступ до дошкільної освіти
- Довідка від лікаря про належну вакцинацію (Цей документ не поширюється на дітей, які закінчують обов'язкову дошкільну освіту).
- Свідоцтво про народження
- Рішення керівника початкової школи про перенесення відвідування школи
- Доказ місця проживання в Чехії
- Документ, що вказує на дозвіл представляти інтереси дитини
- Візова наклейка, запис про надання тимчасового захисту та його продовження (реєстрація)

Повідомте нам про обмеження здоров'я вашої дитини або особливі освітні потреби

### **Присвоєння реєстраційного номера**

Для реєстрації вам буде присвоєно реєстраційний номер, який замінить ім'я дитини при повідомленні результатів реєстрації.

Завідувач дитячого садка діє за виданими критеріями прийому дітей до дошкільної освіти.

З критеріями прийому дитини в дитячий садок та документів можна ознайомитися на сайті школи.

